

ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

01 июля 2024

1. Общие положения

1.1. Самозанятая Рогачева Наталья Васильевна, именуемая в дальнейшем, Исполнитель, адресует настоящий Договор-оферту (далее по тексту - Договор-оферта) любому лицу (неопределенному кругу лиц), чья воля будет выражена им лично, либо через уполномоченного представителя (ст. 182, 185 ГК РФ), выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя (далее по тексту - Заказчик).

1.2. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой) к заключению договора оказания информационно-консультационных услуг в формате онлайн сессии, консультации, групповой или индивидуальной (далее по тексту - Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту - Договор).

1.3. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: <https://www.rogacheva.ru/> и tasharogacheva.taplink.ws, далее по тексту - Сайт.

1.4. Акцептом Договора-оферты является проставление галочки согласия с Договором-офертой на Сайте и оплата Услуг в порядке, размере и сроки, указанные в Договоре-оферте.

1.5. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п. 1.4 Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты, в том числе в приложениях к Договору-оферте, являющихся неотъемлемой частью Договора-оферты.

1.6. Заказчик понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 1.4 Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.7. Совершая действия по акцепту Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что он уполномочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.

1.8. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия Договора-оферты. Изменения в условия Договора-оферты начинают свое действие с момента опубликования их на Сайте.

1.9. Договор-оферта может быть отозван в любое время.

1.10. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны), сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.11. Все права на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности, используемые Исполнителем в ходе оказания Услуг, указанных в настоящей Оферте, являются и будут оставаться исключительной собственностью Исполнителя.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями Договора Исполнитель обязуется оказать Услуги, а Заказчик обязуется оказать Услуги.

2.2. Виды, наименование, состав, форма реализации, срок оказания, стоимость Услуг, а также иные характеристики указываются на Сайте. До оплаты Услуги Заказчик обязуется выбрать требуемую(ые) Услугу(и) для личного пользования.

2.3. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично.

2.4. Услуги оказываются через Интернет с использованием программного обеспечения, согласованного сторонами, обеспечивающего качественную видеосвязь и передачу голоса.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4. Сроки оказания услуг

4.1. Продолжительность, сроки оказания Услуг, количество и продолжительность встреч согласовываются Сторонами на первой встрече, если иного не указано на Сайте, в описании Услуги.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. Предоставить корректные контактные данные для доставки уведомлений, платежных документов и коммуникации и дает Исполнителю согласие с политикой обработки персональных данных, опубликованных на Сайте, ссылки указаны в Приложениях к Договору.

5.1.2. Оплачивать Услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором-офертой.

5.1.3. Надлежащим образом выполнять задания Исполнителя при подготовке к встречам.

5.1.4. Соблюдать согласованный Сторонами График оказания Услуг.

5.1.5. Посещать встречи / консультации в трезвом виде.

5.1.6. Заказчик несет ответственность за соблюдение им требований законодательства, в том числе законодательства об авторских правах и об интеллектуальной собственности.

5.1.7. Озвучивать все свои чувства и эмоции по отношению Исполнителю, процессу, состоянию.

5.1.8. Являться на запланированные сессии, вне зависимости от настроения и состояния.

5.1.9. Посетить завершающую сессию, для подведения итогов.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг в соответствии с составом конкретной Услуги, согласованным графиком и Договором-офертой.

5.2.2. Соблюдать согласованный Сторонами График оказания Услуг.

5.2.3. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Заказчике только для оказания Услуг, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2.4. Исполнитель вправе заключать двусторонние соглашения оказания Услуг на условиях, отличающихся от условий настоящей Оферты.

5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг.

5.3.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.

5.3.3. Изменить даты оказания Услуги по согласованию с Исполнителем.

5.3.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию Услуг или если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания Услуг по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;
- расторгнуть Договор.

5.3.5. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг. После консультации все вопросы направляются посредством электронной почты или в систему обмена сообщениями WhatsApp или Telegram.

5.4. Исполнитель вправе:

5.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкретных условий Договора-оферты с учетом пожеланий Заказчика.

5.4.2. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

5.4.3. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.

5.4.4. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Исполнителем информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления необходимой информации.

6. Перенос и пропуск встреч

6.1. Заказчик вправе перенести консультационную (личную) встречу на другое время. При этом он обязан не менее чем за 24 часа до начала встречи предупредить об этом Исполнителя лично посредством телефонного звонка или направив электронное сообщение. В этом случае встреча будет перенесена на согласованное Сторонами дату и время.

6.2. В случае если Исполнитель не может провести занятие он обязан предупредить Заказчика за 24 часа до встречи и перенести занятие на удобное для Заказчика дату и время.

6.3. Если в установленное время Заказчик не приходит на встречу и не известил Исполнителя о переносе, Исполнитель обязан ожидать Заказчика в течение 15 минут. В случае неявки Заказчика в установленное в данном пункте время, занятие считается пропущенным по вине Заказчика и не переносится на другое время, оплата не возвращается.

6.4. Пропуск групповых занятий не компенсируется.

7. Стоимость услуг

7.1. Стоимость Услуг указывается на Сайте или определяется Сторонами во время консультации.

7.2. Стоимость Услуг может быть изменена только по обоюдному согласию сторон.

8. Порядок расчетов

8.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется в порядке 100 (сто)-процентной предоплаты в срок до начала оказания Услуг.

8.2. Заказчик вправе оплатить стоимость Услуг любым из нижеперечисленных способов:

- перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубли) на расчетный счет Исполнителя. При этом, обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня списания денежных средств банком Заказчика со счета Заказчика;
- перечисление Заказчиком денежных средств с помощью системы приема платежей на Сайте и иных электронных платежных систем, указанных Исполнителем;
- передача Заказчиком наличных денежных средств Исполнителю.

8.3. Подтверждением приемки услуг является чек, который Исполнитель предоставляет Заказчику.

9. Основания и порядок расторжения договора

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

9.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

9.3. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 5.1 Договора.

9.4. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, указанных в п. 5.2 Договора.

9.5. Порядок расчетов при расторжении договора:

9.5.1. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине заказчика, Исполнитель возвращает сумму за фактически оказанные услуги, но не менее пятидесяти процентов (50%) от стоимости Услуг и стоимость фактически понесенных затрат Исполнителем.

9.5.2. В случае расторжения договора оплате подлежат фактически понесенные затраты Исполнителем, включая комиссии, сборы, налоги, услуги платежных систем, аренда офиса.

9.5.3. При расторжении договора по инициативе Исполнителя, Исполнитель обязуется вернуть сумму, за вычетом стоимости услуг и прочих фактически понесенных расходов, включая комиссии и сборы платежных систем.

10. Разрешение споров из договора

10.1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

10.2. Споры из Договора разрешаются в судебном порядке по местонахождению истца.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой

силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

11.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

11.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.

12. Прочие условия

12.1. Стороны признают, что, если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

13. Список приложений

13.1. Приложение № 1 - Стоимость услуг

13.2. Приложение № 2 – Особенности взаимодействия Исполнителя и Заказчика

13.3. Приложение № 3 – Ссылки на политику обработки персональных данных и согласие на обработку персональных данных.

14. Реквизиты Исполнителя и контактная информация

14.1. Место регистрации – г. Санкт-Петербург, ул Орловская 1

Почтовый адрес – г. Санкт-Петербург, ул Орловская 1

тел. +7(914)759-39-99

e-mail info@rogacheva.ru

ИНН 650107656700;

р/с - 40817810950342279497

в ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК 040813608

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

01 июля 2024 года

Стоимость и продолжительность услуг.

1. Однократная диагностическая сессия, 15 мин. – 0 руб
2. «Рейс перемен» – бесплатный мини-курс.
3. Игра «Сатори», 1,5 – 2 часа,
Лично (очно и онлайн) – 20,000р
Группа (очно) – 12,000р

Занятия в группах, проводятся только при наборе полной группы

4. «Исцеление», 7 дней - 7000 / 15000 / 20000 руб

Консультирование

5. Первичная консультация, 1 час, 6000 руб
6. Терапия, 12 консультаций – по согласованию.
7. Семейное консультирование, 2 часа – 12000 руб
8. Многомерная сессия – 15000 руб
9. Хроники Акаши, 1,5 часа, 8000 руб
10. Личное сопровождение, 8 встреч, очно или онлайн – 100 000 руб
11. Регрессивный гипноз очно и онлайн – 7000зр

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

01 июля 2024 года

Особенности взаимодействия на сессиях консультирования

1. Исполнитель обязуется сохранять полную конфиденциальность Заказчика. Исключения составляют случаи, в которых Исполнитель обязан раскрыть конфиденциальность по закону или при нештатных ситуациях.
2. Исполнитель может обращаться за помощью в работе с Клиентом к более опытным коллегам (супервизорам) в индивидуальном и групповом формате, при сохранении анонимности и конфиденциальности Заказчика.
3. Заказчику рекомендуется озвучивать любые вопросы, которые у него возникают в ходе сессии. Исполнитель отвечает на все вопросы Клиента, за исключением вопросов о личной жизни Исполнителя.
4. Заказчик в любой момент сессии может остановить обсуждение / упражнение / практику словом «СТОП» или иным устным способом.
5. Исполнитель даёт Заказчику домашнюю работу, Заказчику рекомендуется выполнять ее полным объеме.
6. Запрос на Услуги обсуждается устно и фиксируется в любом удобном письменном/цифровом виде. После изменения запроса, новый запрос фиксируется в том же виде.
7. Если возникает острый/срочный вопрос между сессиями, Заказчик имеет право обращаться к Исполнителю по электронной почте или в системах мгновенного обмена сообщениями (WhatsApp, Telegram). Исполнитель обязуется предоставить ответ на обращение в порядке очередности и по мере возможности.
8. В течение консультации Исполнитель может с согласия Заказчика использовать контактные и бесконтактные техники из телесной психотерапии. Заказчик, при этом, всегда остается в одежде.
9. Заказчику настоятельно рекомендуется озвучивать Исполнителю все чувства и мысли об Исполнителе или процесса взаимодействия Сторон в ходе консультационных сессий.
10. Продолжительность консультации составляет 55 минут. По согласованию Сторон продолжительность сессии может быть увеличена. Последние 5 минут сессии отводятся на организационные вопросы.
11. При опоздании Заказчиком на консультацию, длительность сессии сокращается соразмерно времени опоздания.
12. Если у Заказчика отсутствует желание идти на консультацию, по независящим от него причинам опаздывает, забывает о консультации, возникают симптомы в виде головной боли, спазмов, резкие простудные симптомы, мышечные боли и иные подобные проявления, то Заказчику настоятельно рекомендовано посетить консультацию. Подобные симптомы часто являются проявлением сопротивления и признаком эффективной работы. Заказчику важно проинформировать Исполнителя о подобных симптомах и проявлениях.
13. Если Заказчик по какой-либо причине решает приостановить занятия на срок более одного месяца, или полностью окончить терапию, то проводится завершающая сессия, на которой проводится подведение итогов и их интеграция, что является важной частью работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

01 июля 2024

Политика в отношении обработки персональных данных

Постоянный адрес публикации документа <https://www.rogacheva.ru/pdn>

Согласие на обработку персональных данных

Постоянный адрес публикации документа <https://www.rogacheva.ru/pdn-consent>